



# Hotel Back Office

Per **Microsoft Dynamics 365 Business Central**

**Amministrazione e Controllo di Gestione** per catene alberghiere e hotel indipendenti



**NAV-LAB**  
**SERENISSIMA**  
I N F O R M A T I C A



**NAV-lab Srl** Viale GranSasso 10, 20123 Milano

[www.navlab.it](http://www.navlab.it) [www.business-central-app.it](http://www.business-central-app.it) [info@navlab.it](mailto:info@navlab.it) | NR VERDE 800701170

## Hotel Back Office

Il **Controllo di Gestione alberghiero** arriva in cloud grazie a Hotel Back Office, l'App per Microsoft Dynamics 365 Business Central che ti permette di gestire le attività di **amministrazione, contabilità generale, magazzino e Controllo di Gestione** del tuo hotel o della tua catena alberghiera da qualsiasi browser e dispositivo, 24 ore su 24, 7 giorni su 7, senza più il vincolo di essere in ufficio.



### Perfetto per la contabilità generale

Hotel Back Office include funzionalità specifiche per le **attività amministrative e contabili**: è quindi lo strumento giusto per tenere la contabilità generale e civilistica **del tuo albergo o della tua catena alberghiera** e formulare il bilancio di esercizio secondo le leggi nazionali. Tuttavia, il bilancio di esercizio per l'anno in corso viene chiuso solitamente entro il primo trimestre dell'anno successivo e quindi arriva troppo tardi per correggere le

strategie e modificare l'andamento del business. Proprio per controllare e poter influire sulla gestione in maniera tempestiva sono indispensabili la contabilità analitica e il Controllo di Gestione.

No. Series	Type	Description	Operational Unit	VAT Register	Reverse Sales VAT No. Series	VAT Reg. Post. Account	Starting No.	Posting No.	Last Date Used	Last No. Used	Def. No.	Def. Date	Def. Incl.	Def. Excl.	Type assignments feature electronic	Type assignments MC electronic
H99_V_V_E	Sales	Fatture di Vendita Extracomunitarie	H99	H99_V_V_E			0	20V000001	31/12/2020	20V000073						
H99_V_A_C	Sales	Fatture di Vendita art.17 Rev. Charge	H99	H99_V_V_E			0	20V000001	31/12/2020	20V0000128						
H99_V_P_E	Sales	Fatture di Vendita Integri Provvigioni Estranee	H99	H99_V_PROV			0	20V000001	31/12/2020	20V0000129						
H99_V_P_C	Sales	Fatture di Vendita Integri Provvigioni Intracomunitarie	H99	H99_V_PROV			0	20V000001	31/12/2020	20V0000130						
H99_V_A_C	Sales	Nota Cedola Mensile	H99	H99_V_V_E			0	20V000001	31/12/2020	20V0000131						
H99_V_S_E	Sales	Vendita Intracomunitarie Servizi	H99	H99_V_S_E			0	20V000001	31/12/2020	20V0000132						
H99_V_M	Sales	Vendita Intracomunitarie Merci	H99	H99_V_M			0	20V000001	31/12/2020	20V0000133						
H99_V_S_E	Sales	Fatture di Vendita Integrazione Acq. Estranee	H99	H99_V_S_E			0	20V000001	31/12/2020	20V0000134						
H99_V_CDM	Sales	Contropartita Mantia	H99	H99_V_CDM			0	20V000001	31/12/2020	20V0000135						
H99_PROF	Purchase	Fatture di Acquisto Professionisti/Minimi	H99	H99_PROF			0	20A000001	31/12/2020	20A0000136						
H99_A_C	Purchase	Fatture di Acquisto art.17 Rev. Charge	H99	H99_A_C	H99_V_A_C		0	20A000001	31/12/2020	20A0000137						
H99_PROV	Purchase	Fatture di Acquisto Provvigioni Estranee	H99	H99_PROV	H99_V_P_E		0	20A000001	31/12/2020	20A0000138						
H99_PROV	Purchase	Fatture di Acquisto Provvigioni Intracomunitarie	H99	H99_PROV	H99_V_P_C		0	20A000001	31/12/2020	20A0000139						
H99_A_C	Purchase	Fatture di Acquisto Nazionali Economizzate	H99	H99_A_C			0	20A000001	31/12/2020	20A0000140						
H99_A_C	Purchase	Fatture di Acquisto Nazionali	H99	H99_A_C			0	20A000001	31/12/2020	20A0000141						
H04ACQ	Purchase	Fatture di Acquisto Nazionali	H04	H99_A_C			0	20A000001	31/12/2020	20A0000142						
H03ACQ	Purchase	Fatture di Acquisto Nazionali	H03	H99_A_C			0	20A000001	31/12/2020	20A0000143						
H01ACQ	Purchase	Fatture di Acquisto Nazionali	H01	H99_A_C			0	20A000001	31/12/2020	20A0000144						
H99_A_S	Purchase	Fatture di Acquisto Intracomunitarie Servizi	H99	H99_A_S			0	20A000001	31/12/2020	20A0000145						
H99_A_M	Purchase	Fatture di Acquisto Intracomunitarie Merci	H99	H99_A_M			0	20A000001	31/12/2020	20A0000146						
H04_A_M	Purchase	Fatture di Acquisto Intracomunitarie Merci	H04	H99_A_M			0	20A000001	31/12/2020	20A0000147						
H03_A_M	Purchase	Fatture di Acquisto Intracomunitarie Merci	H03	H99_A_M			0	20A000001	31/12/2020	20A0000148						
H01_A_M	Purchase	Fatture di Acquisto Intracomunitarie Merci	H01	H99_A_M			0	20A000001	31/12/2020	20A0000149						

**99AFT2002527 - Eni S.p.a. Divisione Gas&power**

Process: Invoice | Posting | Request Approval | Incoming Document | Release | Navigate | Actions | Related | Filter options

**General**

No.: 99AFT2002527 | Contact: | Responsibility Center: | Show flow

Vendor No.: F0000001 | Posting Date: 01/08/2020 | Assigned User ID: |

Vendor Name: Eni S.p.a. Divisione Gas&power | Accounting Valuation Date: 01/08/2020 | Operation Type: |

Buy-From: | Analytical Posting Date: 01/08/2020 | Activity Code: 1 |

Address: Piazzale Enrico Mattei 1 | Document Date: 01/08/2020 | Check Total: 305.00 |

Address 2: | Posting No.: | Status: Open |

City: DECIMA | Operative Unit: H01 |

Post. Code: 00144 | Operation Occurred Date: 01/08/2020 |

Country/Region: IT | Vendor Invoice No.: 581 |

Contact No.: | Purchaser Code: |

Phone No.: | Campaign No.: |

Mobile Phone No.: | Alternate Vendor Address Code: |

Email: |

Lines: Manage | Line | Filter options

Type	No.	Operational Unit	Service Unit	No. of Rows	Incl. VAT	Description/Comment	Location Code	Quantity	Unit of Measure Code	Direct Unit Cost	Line Amount	Line Discount %	Line Amount	Qty. to Assign	VAT Proc. Posting Group	Default Code
G/L Account	A070011	H01		1		Gas e combustibili - Hotel		1		150.00	150.00		150.00		A32	

## Hotel Back Office si integra e sfrutta a pieno la potenza dell'Ecosistema Microsoft

### Il Controllo di Gestione, il vero valore aggiunto di Hotel Back Office

Grazie all'impostazione del **piano dei conti** più adatto alla struttura, alla suddivisione delle attività per **unità operativa** e **reparto** e alla **riclassificazione di costi e ricavi** in contabilità analitica, arricchiti di informazioni statistiche extra-contabili, le funzioni per il Controllo di Gestione di Hotel Back Office ti permettono di **monitorare in modo costante**, giorno per giorno, su base mensile e **per competenza di periodo** tutti i costi e i ricavi a tutti i livelli della tua organizzazione, attribuirli al corretto centro

di responsabilità, sia esso centro di costo, di ricavo e così via e capire cosa li ha determinati. Ciò ti permetterà di rispondere a una serie di domande fondamentali per **valutare lo stato di salute del tuo hotel o del tuo gruppo**:

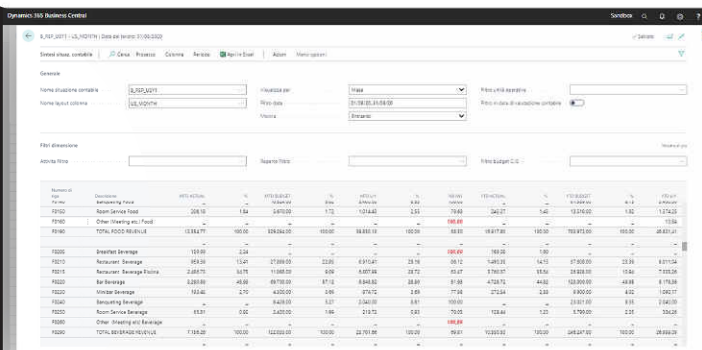
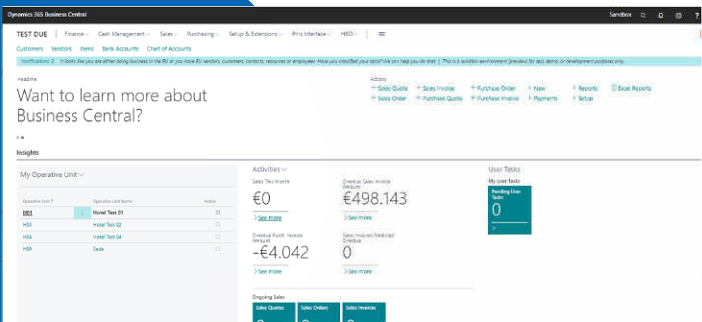
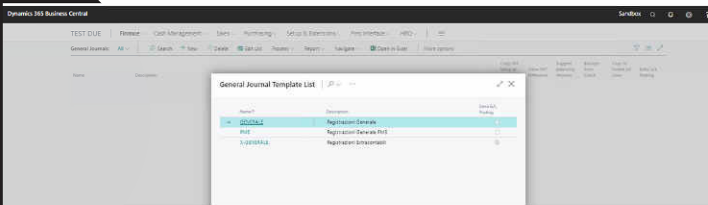
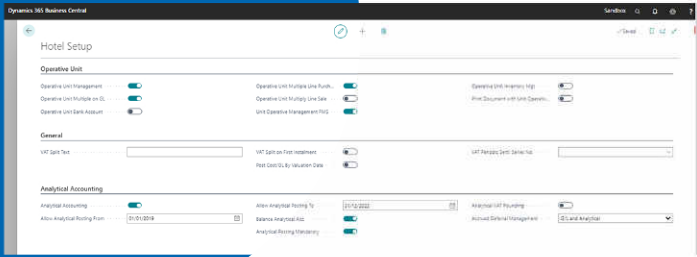
- Come sta andando l'attività dal punto di vista economico-finanziario?
- Quali sono i ricavi minimi per coprire i costi di gestione?
- Quanto è redditizio ogni reparto?
- Quali sono i servizi da spingere?
- Qual è il mix di vendita più opportuno?
- Ci sono servizi che conviene dare in outsourcing?

## Il modello USALI

Hotel Back Office utilizza lo **USALI - Uniform System of Accounts Reporting for the Lodging Industry**, lo standard di riferimento per la contabilità alberghiera internazionale: un insieme di regole di registrazione e riclassificazione dei ricavi e dei costi nato nel 1925 negli Stati Uniti, costantemente aggiornate, pensate **specificatamente per l'azienda alberghiera** e globalmente accettate che permettono di preparare bilanci analitici, definire budget e costruire report comparativi utili per monitorare la salute del tuo hotel e della tua catene alberghiera in base all'**analisi dei dati progressivi** del mese dell'anno in corso rispetto ai dati dello stesso mese dell'anno precedente e del budget, ed ai rispettivi scostamenti a valore e in percentuale.

## Dal PMS a Hotel Back Office e Microsoft Dynamics 365 Business Central

Grazie all'app PMS Interface, **Hotel Back Office è integrato con i principali PMS internazionali** come protel e Opera: questo fa sì che tutti i movimenti contabili ed extracontabili relativi ai ricavi di tutti i reparti siano acquisiti quotidianamente, dopo il controllo da parte del personale amministrativo, per aggiornare la contabilità generale e, grazie alle regole di riclassificazione, la contabilità analitica.





**HOTEL  
BACK OFFICE**

by **NAV-LAB**  
**SERENISSIMA**  
INFORMATICA



## Contattaci per una demo o per attivare Hotel Back Office

✉ [info@navlab.it](mailto:info@navlab.it)

☎ **NR VERDE 800 701 170**

➡ [www.navlab.it](http://www.navlab.it)

[www.business-central-app.it](http://www.business-central-app.it)

Per attivare l'App contatta  
**Serenissima Informatica**, socio  
fondatore di NAV-lab:

✉ [info@serinf.it](mailto:info@serinf.it)

☎ **049 829 1111**

➡ [www.serinf.it](http://www.serinf.it)

### **NAV-lab** sedi

Milano, Vercelli, Borgomanero  
(Novara), Sarezzo (Brescia),  
Casatenovo (Lecco), Buguggiate  
(Varese), Padova, Carpi  
(Modena), Firenze, Roma, Napoli,  
Salerno.